

**STICHTING MEZZ
TE BREDA**

Rapport inzake jaarstukken 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

JAARVERSLAG

1	Algemeen	1
2	Directie- en bestuursverslag	3

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	10
2	Staat van baten en lasten over 2024	11
3	Grondslagen	12
4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	15
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	21

OVERIGE GEGEVENS

BIJLAGEN

1	Begroting 2025
---	----------------

JAARVERSLAG

Aan het bestuur van
Stichting Mezz
Keizerstraat 101
4811 HL Breda

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot Stichting Mezz.

1 ALGEMEEN

1.1 Oprichting

De stichting is opgericht op 17 december 1996 en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41107115.

1.2 Doelstelling

De doelstelling van Stichting Mezz bestaan voornamelijk uit:

- het bevorderen van (de belangstelling voor) hedendaagse podiumkunst;
- het stimuleren van lokale en regionale groepen op het gebied van moderne muziek door middel van het bieden van oefenfaciliteiten, presentatiefaciliteiten, begeleiding en advisering op de daarmee samenhangende gebieden.

1.3 Activiteiten

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het exploiteren van een culturele accommodatie die ruimte biedt aan publieksvoorstellingen, en voorts door alle andere wettige middelen die aan het bereiken van het doelbevorderlijk kunnen zijn, daar waar mogelijk in samenwerking met andere organisaties.

DIRECTIE- EN BESTUURSVERSLAG

Directieverslag 2024

Rik Peters, directeur

2023 was het jaar van de omwenteling, 2024 was het jaar van het leggen van een fundament voor de toekomst. We hebben enorme stappen gezet qua programma, zowel inhoudelijk als qua intensiteit. Het merk Mezz heeft een enorme boost gekregen, gezien de toename aan bezoekers, omzet en positieve feedback vanuit de stad.

Fundament voor de toekomst

In 2024 hebben we de ervaringen van de afgelopen jaren gekoppeld aan de visie voor de toekomst. We zijn in 2024 begonnen met het uitwerken, toetsen en programmeren van de visie. Centraal in het beleid staan de volgende speerpunten:

- Mezz verbindt en enthousiasmeert de Bredase muziekketen;
- Podium voor talent: Mezz biedt een waardevol platform voor zowel lokaal als internationaal talent, en bevordert onderlinge samenwerking en netwerkvorming;
- Citymarketing: Mezz helpt de stad om zich te profileren als een innovatieve en creatieve stad, wat bijdraagt aan de aantrekkingskracht voor bezoekers en nieuwe bewoners;
- Inclusie en Diversiteit: Mezz streeft naar een inclusieve omgeving waar iedereen, ongeacht leeftijd of afkomst, zich welkom voelt en kan deelnemen;
- Economische en Culturele Groei: Mezz trekt met haar activiteiten bezoekers aan, wat bijdraagt aan de economische en culturele ontwikkeling van Breda;
- Wijken en dorpen: Mezz heeft een actief beleid op wijken en dorpen. Middels de cultuurcoach (i.s.m. Chassé Theater) stimuleren we actieve cultuurparticipatie voor bewoners met afstand tot cultuur;
- We streven naar een groen poppodium dat respect toont voor het milieu en toekomstige generaties;
- Mezz bevordert sociale cohesie en draagt bij aan een inclusieve samenleving;
- We streven ernaar om Mezz financieel, fysiek en cultureel toegankelijk te maken.

MEZZ Breda concerts | events | festivals
postbus 1138 4801 BC Breda
keizerstraat 101 4811 HL Breda
T +31 76 515 66 77 mezz.nl



Programma

Mezz programmeert sinds 2024 volgens drie programmalijnen: 'Life is live!' (liveprogramma), 'Mezz by Night' (nachtprogramma) en 'Take Me Out' (tribute- en themaprogramma). De programmalijnen worden geprogrammeerd in Mezz en externe locaties. Zo vinden op structurele basis door Mezz georganiseerde events plaats in Pier15, Poppodium Phoenix, Chassé Theater en de Waalse Kerk.

Een belangrijke pijler in het beleid van Mezz zijn de talent- en jongerenprogramma's. In 2024 vond de eerste editie van de Grote Prijs van Breda plaats. Het was een groot succes. Van de voorrondes in Phoenix, Sounddog en Pier15 tot de finale in Mezz werden we verrast door het enthousiasme van de vele talenten.

De nacht wordt dominanter in de programmering van Mezz. De Kleine Zaal is de broedplaats voor veel jonge opkomende Dj's en organisaties, de Grote Zaal is de plek voor de gevestigde namen. Van kleine intieme feestjes in de Kleine Zaal tot festivals in drie zalen, we hebben enorme stappen gezet. Niet alles levert geld op, maar we investeren in een community die verder rijkt dan Breda.

We zijn trots op de festivals die we (mede)organiseren. In mei hebben we 'Ik Zie U Graag' op drie locaties in samenwerking met Chassé en Nieuwe Veste georganiseerd. Daarnaast zijn we programmapartner van Breda Barst en initiator van het nieuwe muziek- en innovatiefestival TURF.

Financieel

2024 is een financieel teleurstellend jaar voor Mezz waarin er wederom met verlies wordt afgesloten. Mezz sluit het jaar af met een verlies van € 139.167. Dit is een verbetering van € 58.824 ten opzichte van 2023.

Het verlies wordt veroorzaakt door o.a.:

- Te laag subsidieniveau, dit is per 1 januari 2025 bijgesteld naar € 750.000,00;
- Kostenstijging. Op alle fronten stijgen de kosten en dit wordt nog niet gematcht met inkomsten;
- Te weinig verhuringen;
- Groei van het team;
- Investerings in nacht- en jongerenprogramma.

MEZZ Breda concerts | events | festivals
postbus 1138 4801 BC Breda
keizerstraat 101 4811 HL Breda
T +31 76 515 66 77 mezz.nl



Ondanks de toename van events (van 250 naar 310) en bezoekersaantallen (van 50.000 naar 72.000) hebben we het verlies helaas nog niet volledig weggewerkt. We hebben laten zien wat Mezz in haar mars heeft en verwachten in 2025 een flinke stap richting een gezonde financiële huishouding te kunnen zetten.

Team Mezz

In 2024 hebben we geïnvesteerd in het team. De toename van de events heeft voor meer druk gezorgd. We hebben er voor gekozen om op diverse posities het team uit te breiden. Zo hebben we mensen aangenomen op productie (1fte pre-productie), techniek (2 fte medewerkers geluidstechniek), marketing (1 fte nacht- en showpromotie), finance (0,6 fte Office Management), horeca (uitbreiding uren bedrijfsleiding en 0-uren pool horeca). Hiermee vangen we de toegenomen druk en groeiende ambities op en zorgen we voor meer balans. Mezz heeft nu een team van +/- 15 fte en 150 vrijwilligers. Een groter team vraagt om een professionelere aansturing. We hebben, i.s.m. HR adviseur Linda Franken, gezorgd voor een nieuwe HR basis met o.a. nieuwe functieprofielen, ontwikkeltrajecten en een handboek.

Toekomst

De gekozen weg omhoog gaat zich uitbetalen. De groei in events, bezoekers en omzet heeft aangetoond dat Mezz potentie heeft. Het beleidsplan wordt met veel enthousiasme ondersteund door Gemeente Breda en Fonds Podiumkunsten. Dit geeft ons het vertrouwen in een zonnige financiële en artistieke toekomst.

MEZZ Breda concerts | events | festivals
postbus 1138 4801 BC Breda
keizerstraat 101 4811 HL Breda
T +31 76 515 66 77 mezz.nl



Bestuursverslag Mezz 2024

2024 was voor Mezz een jaar van uitersten. Enerzijds was het een historisch goed jaar, waarin er meer activiteiten dan ooit door Mezz geproduceerd werden (320 in 2024 versus 219 in 2023) en meer bezoekers dan ooit op die activiteiten afkwamen (72.234 in 2024 versus 50.145 in 2023). Ook is Mezz beter geïntegreerd in de stad, zowel door het opzetten en intensiveren van samenwerkingen met onder andere Phoenix, Pier 15, Chassé en de Waalse Kerk als door het mede-ontwikkelen van het stadsbrede festival TURF. Tegelijkertijd was het een jaar dat werd afgesloten met een financieel tekort van 139k. Dit tekort is met name te verklaren vanuit een substantieel verschil tussen de begrote en gerealiseerde subsidiebijdrage van Gemeente Breda en personeelskosten die hoger waren dan begroot. Het eerstgenoemde punt komt voort uit het feit dat Mezz voor 2024 een gemeentelijke subsidie heeft begroot overeenkomstig met de meerjarensubsidie die de gemeente Breda voor de periode 2025-2028 heeft toegezegd (€750.000). Uit onderzoek van Berenschot was eerder gebleken dat Mezz te weinig financiële middelen ter beschikking had om haar taak naar behoren uit te kunnen voeren. Om die reden heeft Mezz voor het jaar 2024 een appèl gedaan aan de gemeente om het subsidiebedrag voor dat jaar op het niveau van de toekenning voor 2025 te brengen. De uiteindelijke toekenning bedroeg €633.000. Het tweede punt hangt enerzijds samen met de groei die de organisatie doormaakt; een groei van het aantal activiteiten vraagt om meer personeel. Anderzijds hangt dit samen met de gestegen loonkosten.

Ambities en beleid

In 2024 heeft Mezz hard gewerkt aan een nieuw, hoger ambitieniveau voor de organisatie. Dat heeft zich niet alleen geuit in de groei van het aantal activiteiten en bezoekers maar ook in een nieuwe visie op programmeren, het initiëren van en als partner deelnemen aan stadsfestival TURF, het (door)ontwikkelen van jongeren- en talentenprogramma's, het versterken van de interne organisatie en het verder uitslaan van de vleugels naar verschillende plekken in de stad. In de zomer van 2024 heeft Mezz het beleidsplan 2025-2028 afgerond, waarin het nieuwe ambitieniveau verder is uitgewerkt. Vanuit de missie *het kloppend hart van de popcultuur in de regio Breda te zijn; een versterker, verrijker, ontdekker en aanjager van zowel pop- als nachtcultuur*, werken we de komende jaren verder aan een herkenbare en proactieve programmering, zowel wat betreft concerten als nachtprogrammering, gebaseerd op verschillende programmalijnen en met een duidelijke verankering in de stad door enerzijds meer en andere doelgroepen Mezz te laten ontdekken en anderzijds door nog frequenter buiten het eigen gebouw te programmeren. Mezz heeft daarbij ook de ambitie om (nog meer) een open, inclusieve en duurzame plek te zijn. Als bestuur hebben we er alle vertrouwen in dat deze ambities passend zijn en bijdragen aan het duurzaam versterken van de positie van Mezz, zowel binnen de stad Breda als binnen het momenteel uitdagende speelveld van de livemuzieksector.

Organisatie

Als onderdeel van de hiervoor genoemde ambities heeft Mezz in 2024 gewerkt aan het verder versterken en professionaliseren van de interne organisatie. Met mandaat van het bestuur en ondersteund door een extern adviseur heeft de directeur de organisatie onder de loep genomen, verschillende mensen aangenomen (waaronder een nieuwe hoofdprogrammeur), een managementteam aangesteld, gewerkt aan het verbeteren van de interne structuur en cultuur en de functie- en taakprofielen van de medewerkers aangescherpt. Als bestuur constateren we dat deze

ontwikkelingen de organisatie versterkt hebben, hoewel we ook signaleren dat de werkdruk door een deel van de medewerkers (inclusief de directeur) nog steeds als hoog wordt ervaren. Dit is een terugkerend aandachtspunt van zowel bestuur als directeur. Voor 2025 heeft het bestuur voorgenomen om de werkbeleving van de medewerkers nog beter te monitoren, bijvoorbeeld door medewerkers uit te nodigen voor bestuursvergaderingen en een jaarlijks medewerkerstevredenheidsonderzoek te ontwikkelen.

Naast bovengenoemde punten hebben we ook verdere stappen gezet in het verbouwen van de Kleine Zaal. Hoewel deze plannen al enkele jaren in de lucht hangen, zijn er in 2024 concrete en haalbare stappen gezet om de Kleine Zaal een kwaliteitsimpuls te geven en uit te breiden naar een capaciteit die ongeveer 50% hoger ligt dan de huidige capaciteit. We streven ernaar de nieuwe Kleine Zaal voor het 25-jarig bestaan van Mezz in 2027 in gebruik te nemen.

In 2024 hebben we verschillende verbeteringen doorgevoerd aan het gebouw, zoals de ingebruikname van nieuwe kluisjes voor de bezoekers. Aangezien het contract met de brouwer Inbev afliep per 31 december 2024, is in het najaar een proces gestart om tot een nieuw horecacontract te komen. Naar aanleiding van dit proces is door de directeur en bedrijfsleider met steun van het bestuur de keuze gemaakt om per 1 januari 2025 verder te gaan met Bavaria als leverancier.

Bestuursactiviteiten

Het bestuur van Mezz functioneert als een dagelijks bestuur. Gedurende het jaar 2024 heeft het bestuur negen keer vergaderd in aanwezigheid van de directeur. Deze vergaderingen worden voorbereid door de secretaris en voorzitter (met input vanuit de directeur), vastgelegd door een notulist (geen bestuurslid) en na goedkeuring gearchiveerd in de online omgeving van het bestuur. Daarnaast is het bestuur een aantal keer bijeengekomen zonder de aanwezigheid van de directeur, met name ter voorbereiding op de reguliere vergaderingen. In 2024 hebben er geen wijzigingen plaatsgevonden in de samenstelling van het bestuur; alle bestuursleden zaten in 2024 in hun eerste termijn en voor geen van de bestuursleden liep die termijn af in dit jaar. De samenstelling van het bestuur per 31 december 2024 is te vinden aan het einde van dit verslag.

In vervolg op de ambitie die we als bestuur eerder uitgesproken hebben (zie bestuursverslag 2023), hebben we ons in 2024 verder georiënteerd op het wijzigen van het bestuursmodel van Mezz naar een Raad van Toezichtmodel. Na meerdere gesprekken hierover binnen het bestuur, met de directeur en met externe ondersteuning van Cultuur + Ondernemen, heeft het bestuur in de vergadering van 9 september 2024 besloten tot een transitie naar het RvT-model. In de maanden daarna is dit verder geconcretiseerd in een concept RvT-reglement, RvT-toezichtkader en een concept-statutenwijziging. De medewerkers van Mezz zijn geïnformeerd over dit besluit en er is een notaris benaderd die de overgang van bestuur naar raad van toezicht zal formaliseren door het passeren van de statutenwijziging.

Vooruitblik: optimisme maar ook zorgen

De stappen die Mezz in 2024 heeft gezet, zowel wat betreft het (artistieke) aanbod als wat betreft de organisatie, geven reden tot optimisme voor 2025 en de jaren daarna. Er is in 2024 ontzettend hard gewerkt binnen de organisatie om Mezz op een hoger plan te krijgen en de missie van de stichting

nog beter tot uitvoer te kunnen brengen. Steeds meer mensen weten Mezz te vinden en ook in de landelijke muzieksector dringt het steeds meer door dat er in Mezz mooie ontwikkelingen gaande zijn. Met het nieuwe meerjarenplan, de nieuwe organisatiestructuur, de aankomende transitie naar een directeur-bestuurder / raad van toezichtmodel en de geplande verbouwing van de Kleine Zaal, lijkt Mezz klaar voor de komende jaren. En toch zijn er ook zorgen: in hoeverre blijven de kosten en inflatie stijgen en wat betekent dat voor de ambities van Mezz? Welke invloed hebben politieke keuzes op de positie van en steun aan cultuur? Welke effecten hebben de bezuinigingen op het gemeentefonds vanuit de Rijksoverheid? Hoe zorgen we dat de draagkracht van de organisatie niet overschreden wordt? Deze en andere uitdagingen zullen we als bestuur (en toekomstige RvT) blijven agenderen in nauw overleg met de directeur (en toekomstig directeur-bestuurder).

Tenslotte willen we als bestuur van Mezz onze dank en waardering uitspreken aan iedereen binnen de organisatie die in 2024 keihard heeft gewerkt om een recordaantal mensen te laten genieten van livemuziek: de directeur, de vaste medewerkers, de tijdelijke medewerkers en natuurlijk de onmisbare, enthousiaste groep vrijwilligers zonder wie Mezz niet zou kunnen bestaan. Een speciaal dankwoord gaat uit naar Leonore Hendriks die zich enkele jaren vrijwillig heeft ingezet als notulist van de bestuursvergaderingen en eind 2024 afscheid heeft genomen.

Namens het bestuur van Mezz,

Remko Ouwehand, voorzitter a.i.

Op 31 december 2024 was de samenstelling van het bestuur van MEZZ als volgt:

1. Mw. I. van den Broek (Projectmanager Weekend Creative Agency, Breda)
2. Dhr. J. Driessen (Hoogleraar financiële economie Tilburg University, Tilburg)
3. Dhr. J. Haamers (Muzikant, producer en organisatieadviseur, Bavel)
4. Dhr. M. Mulder (Hoofddocent en onderzoeker leisure, events en livemuziek Hogeschool Rotterdam, Breda)
5. Dhr. R. Ouwehand, bestuurslid a.i. (Interim directeur/bestuurder, Poppel BE)
6. Dhr. W. Ubachs (Strateeg Gemeente Tilburg, Tilburg)

JAARREKENING 2024

Balans per 31 december 2024

Staat van baten en lasten over 2024

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

Gemeente voor identiteitsontwikkeling



Overheidsmerk voor identiteitsaanpak

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Horeca baten	(9)	904.618	805.931	672.719
Entreegelden en servicevergoedingen en bijdragen	(10)	1.047.119	800.917	648.504
Verhuringen en doorberekeningen	(11)	91.645	54.500	52.195
Sponsorbijdragen	(12)	46.000	67.000	66.000
Reguliere subsidiebatn	(13)	651.924	777.500	630.787
Incidentele subsidie	(14)	48.410	-	107.043
Bijdragen Coronaregelingen	(15)	-	-	908
Som der baten		2.789.716	2.505.848	2.178.156
Lasten				
Kosten activiteiten				
Kosten horeca	(16)	241.466	284.069	178.430
Lasten activiteiten	(17)	1.242.154	870.979	802.558
		1.483.620	1.155.048	980.988
Indirecte lasten				
Personeelslasten	(18)	798.988	716.070	648.906
Afschrijvingen materiële vaste activa	(19)	108.688	117.000	158.215
Huisvestingslasten	(20)	308.804	326.774	320.874
Onderhoud en kleine aanschaf	(21)	44.293	36.000	37.178
Kantoorlasten	(22)	25.519	31.000	25.131
Indirecte activiteitslasten	(23)	48.003	30.500	59.695
Algemene lasten	(24)	107.318	82.091	135.342
		1.441.613	1.339.435	1.385.341
Saldo voor financiële baten en lasten		-135.517	11.365	-188.173
Financiële baten en lasten	(25)	-3.650	-11.365	-9.818
Saldo exploitatieresultaat		-139.167	-	-197.991
Resultaatbestemming				
Algemene reserve		-139.167	-	-56.955
Bestemmingsreserves		-	-	-141.036
		-139.167	-	-197.991

3 GRONDSLAGEN

ALGEMEEN

Continuïteit

Ondanks het exploitatietekort over 2024 en het negatieve stichtingsvermogen per 31 december 2024 verwacht het bestuur dat de continuïteit van Mezz voor komend jaar gewaarborgd is. Ten eerste is het vooruitzicht voor 2025 positief. Vanaf 2025 heeft de gemeente de subsidie flink verhoogd. Daarnaast zijn er flinke stappen gemaakt in de transitie die Mezz doormaakt, zoals elders beschreven in het bestuursverslag.

Ten tweede heeft het bestuur in november 2024 een liquiditeitsprognose voor 2025 laten uitvoeren. Hieruit blijkt dat de liquiditeit gedurende het hele jaar 2025 ruim voldoende is als Mezz volgens begroting opereert. Het laagste liquiditeitsniveau voor 2025 is meer dan 200k volgens deze analyse, en meestal veel hoger.

Ten slotte heeft Mezz nog een bestemmingsreserve ter grootte van 189k op de balans staan, geormerkt voor vervanging van de theaterinstallatie. Mezz heeft een meerjaren investeringsplan voor het vervangen van installaties en apparatuur. Op dit moment zijn er geen signalen dat hiervan afgeweken hoeft te worden. Dit meenemend is totale reservepositie van Mezz op dit moment niet bedreigend voor de continuïteit voor komend jaar, hoewel op lange termijn het opbouwen van een gezonde reserve duidelijk belangrijk is.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Mezz (geregistreerd onder KvK-nummer 41107115) is feitelijk gevestigd op Keizerstraat 101, 4811 HL te Breda.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Mezz zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De stichting heeft de jaarrekening opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor Jaarverslaggeving C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Afschrijving

Actief

	%
Kantoor automatisering en inventaris	5-33
Horeca- en publieks-voorzieningen	10-20
Geluid- en lichtinstallatie en inventaris zaal	5-20

Voorraden

De voorraden grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs of lagere opbrengstwaarde. Deze lagere opbrengstwaarde wordt bepaald door individuele beoordeling van de voorraden.

Liquide middelen

De vorderingen, liquide middelen en schulden zijn in de balans opgenomen tegen de nominale waarden. Waar nodig is op de vorderingen een voorziening wegens oninbaarheid in mindering gebracht.

De liquide middelen staan, voor zover niets anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Alle kortlopende vorderingen en kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Bestemmingsfonds

Het eigen vermogen is vrij besteedbaar indien de stichting hier zonder belemmering kan beschikken voor het doel waarvoor het is opgericht.

Een deel van het eigen vermogen is afgezonderd. Het bestemmingsfonds betreft een door de Gemeente Breda toegekende en geoordeelde bijdrage voor de vervanging van de theaterinstallatie. Dit betreft zowel lichtinstallaties, geluidinstallaties alsmede oefenruimtes.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Exploitatiesubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

Afschrijvingen

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Belastingen

Stichting Mezz is omzetbelasting plichtig. Over de vennootschapsbelastingplicht is enkele jaren geleden correspondentie gevoerd met belasting dienst. De stichting heeft vooralsnog geen vennootschapsbelasting plicht opgelegd gekregen.

ACTIVA**VASTE ACTIVA**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Kantoor automatisering en inventaris	26.370	29.136
Horeca- en publieks-voorzieningen	215.068	237.812
Geluid- en lichtinstallatie en inventaris zaal	176.619	217.449
	<u>418.057</u>	<u>484.397</u>

	Kantoor automatisering en inventaris	Horeca- en publieks- voorzieningen	Geluid- en lichtinstallatie en inventaris zaal	Totaal
	€	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>				
Aanschaffingswaarde	204.372	517.699	762.448	1.484.519
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-175.237	-279.887	-544.998	-1.000.122
	<u>29.135</u>	<u>237.812</u>	<u>217.450</u>	<u>484.397</u>
<i>Mutaties</i>				
Investerings	6.602	33.542	38.596	78.740
Desinvesteringen	-	-1.028	-	-1.028
Afschrijvingen	-9.367	-55.258	-44.303	-108.928
Ontvangen bijdrage Gemeente Breda	-	-	-35.124	-35.124
	<u>-2.765</u>	<u>-22.744</u>	<u>-40.831</u>	<u>-66.340</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>				
Aanschaffingswaarde	210.974	550.213	801.044	1.562.231
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-184.604	-335.145	-624.425	-1.144.174
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>26.370</u>	<u>215.068</u>	<u>176.619</u>	<u>418.057</u>

VLOTTENDE ACTIVA

2. Voorraden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Voorraad horeca		
Voorraad horeca	13.700	20.081

3. Vorderingen

Debiteuren	6.645	1.512
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	11.246	32.426
Overige vorderingen en overlopende activa	284.086	175.195
	<u>301.977</u>	<u>209.133</u>

Debiteuren

Debiteuren	<u>6.645</u>	<u>1.512</u>
------------	--------------	--------------

Overige belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting	<u>11.246</u>	<u>32.426</u>
----------------	---------------	---------------

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen	<u>284.086</u>	<u>175.195</u>
---------------------	----------------	----------------

Overige vorderingen

Nog te ontvangen bedragen	146.587	119.267
Vooruitbetaalde kosten	63.121	44.845
Nog te ontvangen subsidies	33.055	1.550
Nog te factureren	41.323	9.533
	<u>284.086</u>	<u>175.195</u>

4. Liquide middelen

Rabobank	65.284	211.262
Spaarrekeningen	297.529	294.366
Kas	10.247	8.982
Gelden onderweg	11.446	13.346
	<u>384.506</u>	<u>527.956</u>

PASSIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

5. Stichtingsvermogen

Algemene reserve	-74.301	64.866
------------------	---------	--------

	2024	2023
	€	€

Algemene reserve

Stand per 1 januari	64.866	121.821
Resultaatbestemming	-139.167	-56.955
Stand per 31 december	-74.301	64.866

6. Bestemmingsfonds

Bestemmingsfonds

Bestemmingsfonds	188.500	188.500
------------------	---------	---------

	2024	2023
	€	€

Bestemmingsfonds

Stand per 1 januari	188.500	188.500
Stand per 31 december	188.500	188.500

Het bestemmingsfonds betreft een door de Gemeente Breda toegekende en geormerkte bijdrage voor de vervanging van de theaterinstallatie. Dit betreft zowel lichtinstallaties als geluidinstallaties.

7. Langlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

Leningen o/g

Lening Gemeente Breda	262.500	315.000
-----------------------	---------	---------

Stichting Mezz te Breda

	2024	2023
	€	€
<i>Lening Gemeente Breda</i>		
Stand per 1 januari	367.500	420.000
Aflossing	-52.500	-52.500
Stand per 31 december	315.000	367.500
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-52.500	-52.500
Langlopend deel per 31 december	262.500	315.000

Deze lening ad € 525.000 is verstrekt ter financiering van de inventaris en apparatuur. Aflossing vindt plaats over een periode van 10 jaar. Het rentepercentage bedraagt 0.04% vast. De eerste jaarlijkse aflossing vervalt per 01-07-2020 en bedraagt € 52.500. In verband met de Covid 19 pandemie is aflossing uitgesteld en daarmee is ook de looptijd van de lening met een jaar verlengd.

Van het restant van de lening per 31 december 2024 heeft een bedrag van € 105.000 een looptijd langer dan vijf jaar.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

Financieringen

Betalingsregeling Gemeente Breda	46.942	53.648
----------------------------------	--------	--------

	2024	2023
	€	€

Betalingsregeling Gemeente Breda

Stand per 1 januari	60.354	-
Factuurbedrag	-	67.060
Aflossing	-6.706	-6.706
Stand per 31 december	53.648	60.354
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-6.706	-6.706
Langlopend deel per 31 december	46.942	53.648

Op basis van de 'intentie overeenkomst uitbreiding kleine zaal Poppodium Mezz' d.d. 23 maart 2022, is door Gemeente Breda een bedrag van € 67.060 gefactureerd (inclusief btw) voor de kosten van de planuitwerking kleine zaal. Conform overeenkomst is hiervoor een betalingsregeling afgesproken. Het bedrag zal over een periode van 10 jaar betaald worden, zonder rente-opslag. Van het nog openstaande bedrag heeft een bedrag van € 20.118 een looptijd van langer dan 5 jaar.

8. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Lening Gemeente Breda	52.500	52.500
Betalingsregeling Gemeente Breda	6.706	6.706
	<u>59.206</u>	<u>59.206</u>
Crediteuren		
Crediteuren	<u>216.356</u>	<u>221.992</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	14.803	11.687
Pensioenen	1.433	2.317
	<u>16.236</u>	<u>14.004</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Overlopende passiva	<u>402.801</u>	<u>324.351</u>
Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld en vakantiedagen	70.545	40.653
Nog te betalen lonen en vergoedingen	138	2.792
Pastegoeden horeca	30.939	28.535
Vooruitontvangen entreegelden	181.526	138.401
Vooruitontvangen subsidie	24.963	28.560
Vooruitgefactureerde bedragen	1.780	-
Tussenrekening Breda's most wanted	2.606	2.606
Nog te betalen bedragen	90.304	79.730
Statiegeld hardcups	-	3.074
	<u>402.801</u>	<u>324.351</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen

De stichting heeft een doorlopend exploitatie- en huurcontract afgesloten voor het gebruik van het Poppodium Mezz aan de Keizerstraat te Breda. De huurverplichting bedraagt € 161.935 per jaar exclusief btw.

Investeringsverplichtingen

In 2024 zijn draaitafels besteld voor een bedrag van € 10.050. In verband met de lange levertijd worden deze pas in 2025 geleverd.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
9. Horeca baten			
Horeca omzet	904.618	805.931	672.719

Het aantal activiteiten is in 2024 uitgebreid, waardoor het aantal bezoekers sterk gestegen is. Hierdoor is de horeca omzet hoger dan begroot en hoger dan 2023.

10. Entreegelden en servicevergoedingen en bijdragen

Recettes concerten	877.828	666.892	534.182
Bijdrage servicekosten	104.732	99.025	70.834
Garderobe en oordoppen	61.992	35.000	40.001
Donaties en giften	1.367	-	-
Bijdragen programmalasten derden	1.200	-	3.487
	1.047.119	800.917	648.504

De grote stijging van de bezoekersaantallen werkt ook door in hogere entreegelden, bijdrage servicekosten en garderobe opbrengsten.

11. Verhuringen en doorberekeningen

Verhuuropbrengsten	91.645	54.500	52.195
--------------------	--------	--------	--------

De verhuuropbrengsten zijn hoger dan begroot door extra culturele verhuringen en doorberekende kosten bij eigen programma en samenwerkingen.

12. Sponsorbijdragen

Sponsorbijdragen	46.000	67.000	66.000
------------------	--------	--------	--------

De sponsorbijdrage is eenmalig lager dan begroot, vanwege een verlenging van het meerjarencontract met de brouwer van 2019-2023 naar 2024, waarbij de termijn voor de meerjarige bonus niet verlengd is.

13. Reguliere subsidiebat

Exploitatiesubsidie Gemeente Breda	621.094	750.000	601.387
NFPK subsidie	30.830	27.500	29.400
	651.924	777.500	630.787

De exploitatie subsidie betreft de toekenning voor een meerjarensubsidie door gemeente Breda voor 2021-2024. De subsidie wordt verleend voor de uitvoering van activiteiten overeenkomstig het ingediende beleidsplan 2021-2024. De toegekende subsidie voor 2024 bedraagt € 603.590 plus 2.9% indexering en is voor 95% ontvangen. De subsidie was begroot op de aanvraag van € 750.000, conform het advies van Berenschot uitgevoerd in 2023 in opdracht van gemeente Breda.

Vanaf 2023 is door het Fonds Podium Kunsten de Podiumregeling toegekend, voor de periode 2023-2024 en inmiddels verlengd tot 01 juli 2025. Binnen deze regeling is een programmeringsbijdrage toegekend van € 27.500 op jaarbasis plus indexatie.

Stichting Mezz te Breda

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
14. Incidentele subsidie			
Gemeente Breda Impuls Jongerencultuur	14.342	-	27.450
Tegemoetkoming energielasten Gemeente Breda	11.946	-	49.593
Subsidie Cultuurfonds publieksbereik en programmering	-	-	30.000
Subsidie gemeente Breda Grote Prijs van Breda	20.000	-	-
Bijdrage Vrienden Podiumkunsten Breda	1.000	-	-
Toekenning TEK regeling	1.122	-	-
	<u>48.410</u>	<u>-</u>	<u>107.043</u>

Door gemeente Breda is een bijdrage inzake regeling impuls jongerencultuur toegekend. De regeling is toegekend voor seizoen 2024-2025, voor een totaalbedrag van € 25.000, waarvan 95% ontvangen is. Het deel voor 2024 is opgenomen op basis van de gerealiseerde activiteiten.

Tevens is van Gemeente Breda een tegemoetkoming energielasten ontvangen voor kosten van kwartaal 1 van € 11.946, deze is volledig ontvangen.

Bij de landelijke regeling Tegemoetkoming Energie Kosten is in 2023 een aanvraag gedaan. Deze is op basis van de definitieve energieprijzen begin in 2024 vastgesteld op € 1.122.

15. Bijdragen Coronaregelingen

NOW regeling	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>908</u>
--------------	----------	----------	------------

Kosten activiteiten**16. Kosten horeca**

Inkoop horeca	226.096	220.019	168.610
Inhuur barpersoneel	15.370	64.050	9.820
	<u>241.466</u>	<u>284.069</u>	<u>178.430</u>

De marge is in 2024 verbeterd naar 75%, dat is beter dan begroot (72.9%).

De inzet van betaald barpersoneel bij clubavonden is nog niet volledig doorgevoerd in 2024, er werd nog deels gewerkt met vrijwilligers. Vanaf september wordt een deel van deze uren ingevuld door oproepkrachten, deze kosten zijn opgenomen bij de personeelskosten.

17. Lasten activiteiten

Artiesten en kosten optredens	990.642	733.226	634.153
Reclame en advertentiekosten	41.306	38.825	40.446
Beveiligingskosten	67.524	54.783	46.208
Huur materialen & technici	110.373	24.145	57.841
Kosten garderobe en oordoppen	6.166	-	5.026
Ticketing kosten	24.563	20.000	18.966
Kosten ivm annuleringen	1.580	-	-82
	<u>1.242.154</u>	<u>870.979</u>	<u>802.558</u>

Door de uitbreiding van activiteiten liggen de kosten ook hoger dan begroot.

Stichting Mezz te Breda

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
18. Personeelslasten			
Lonen en salarissen	599.845	549.174	482.838
Sociale lasten	88.038	87.396	67.439
Pensioenlasten	11.143	11.000	19.616
Overige personeelslasten	99.962	68.500	79.013
	<u>798.988</u>	<u>716.070</u>	<u>648.906</u>
<i>Lonen en salarissen</i>			
Bruto lonen	489.034	464.400	434.300
Reservering te betalen vakantiedagen en meeruren	37.271	-	12.834
Ontvangen uitkeringen ziekteverzuimverzekering	-	-	-13.179
Freelancers	91.314	84.774	48.883
Ontvangen subsidies	-960	-	-
Detachering cultuurcoach	-16.814	-	-
	<u>599.845</u>	<u>549.174</u>	<u>482.838</u>
<i>Sociale lasten</i>			
Sociale lasten	<u>88.038</u>	<u>87.396</u>	<u>67.439</u>
<i>Pensioenlasten</i>			
Pensioenlasten	<u>11.143</u>	<u>11.000</u>	<u>19.616</u>
<i>Overige personeelslasten</i>			
Kosten vrijwilligers	36.911	22.500	26.391
Reis- en verblijflasten	10.896	10.000	11.273
Onkostenvergoedingen	5.282	1.000	41
Ziekte verzuimverzekering/arbodienst	13.023	18.000	13.611
Opleidingslasten	9.766	5.000	5.913
Overige personeelslasten	24.084	12.000	21.784
	<u>99.962</u>	<u>68.500</u>	<u>79.013</u>

Door de grotere inzet van vrijwilligers zijn de vrijwilligersvergoedingen en overige kosten gestegen.

Bij de onkostenvergoedingen is ook de naheffing binnen de WKR opgenomen.

Personeelsleden

Bij de stichting waren eind 2024 25 mensen in vaste loondienst waarvan 8 oproepkrachten (2023: 11). Het aantal fte van de medewerkers in loondienst over 2024 bedroeg 12.54 (2023: 10.08) exclusief stagiaires. De stijging in de uren betreft voor 0.49 fte betaalde horeca oproepmedewerkers. Verder is uitgebreid bij afdelingen publiciteit, preproductie, horeca en techniek, om de uitbreiding van het aantal activiteiten en bezoekers mogelijk te maken.

De directeur is niet in loondienst en werkt op freelance basis.

Stichting Mezz te Breda

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
19. Afschrijvingen			
Materiële vaste activa	108.928	117.000	111.498
verkoopresultaat vaste activa	-240	-	46.717
	<u>108.688</u>	<u>117.000</u>	<u>158.215</u>
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Kantoor automatisering en inventaris	9.367	10.000	8.947
Horeca- en publieks-voorzieningen	55.258	57.000	51.458
Inventaris culturele activiteiten	44.303	50.000	51.093
verkoopresultaat vaste activa	-240	-	46.717
	<u>108.688</u>	<u>117.000</u>	<u>158.215</u>

Door gemeente Breda is in 2024 een bijdrage gedaan in de kosten van de geluidsinstallatie voor de kleine zaal van € 40.000 inclusief btw.

Daarnaast is een bijdrage van Rabobank van € 25.000 toegezegd voor de lichtinstallatie die in 2025 aangewend zal worden. Deze bijdragen worden direct in mindering gebracht op de investeringen, waardoor de afschrijvingskosten lager worden dan begroot.

Overige bedrijfslasten**20. Huisvestingslasten**

Huur onroerende zaak	161.935	167.774	161.583
Gas water licht	79.449	90.000	96.520
Onderhoud onroerende zaak	15.046	5.000	6.272
Schoonmaakkosten	41.058	50.000	44.246
Vaste lasten onroerend goed	5.300	8.000	5.598
Overige huisvestingskosten	6.016	6.000	6.655
	<u>308.804</u>	<u>326.774</u>	<u>320.874</u>

In 2024 zijn in samenwerking met Gemeente Breda aanpassingen gedaan in en rondom het pand, waardoor de kosten voor onderhoud hoger zijn dan begroot.

21. Onderhoud en kleine aanschaf

Onderhoud inventaris en techniek	19.549	13.000	13.877
Onderhoud en abonnementen horeca apparatuur	19.577	20.000	16.415
Kleine aanschaffingen	5.167	3.000	6.886
	<u>44.293</u>	<u>36.000</u>	<u>37.178</u>

22. Kantoorlasten

Kantoorbenodigdheden	2.517	3.500	2.749
Drukwerk	136	1.000	181
Automatiseringslasten	7.827	11.000	8.917
Telecommunicatie	6.744	8.500	6.102
Contributies en abonnementen	8.295	7.000	7.182
	<u>25.519</u>	<u>31.000</u>	<u>25.131</u>

Stichting Mezz te Breda

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
23. Indirecte activiteitslasten			
Promotie algemeen	36.237	24.500	31.718
Website en mailings	4.649	6.000	3.399
Rebranding	-	-	17.800
Overige activiteitskosten	7.117	-	6.778
	<u>48.003</u>	<u>30.500</u>	<u>59.695</u>

De inzet van algemene promotie zoals digitale borden, genre promotie en verspreiding van (maand)posters- en flyers is verhoogd.

24. Algemene lasten

Accountant en administratie	61.405	46.000	46.769
Advieslasten	24.677	17.500	66.650
Verzekeringen	16.516	17.000	16.355
Overige algemene kosten	4.720	1.591	5.568
	<u>107.318</u>	<u>82.091</u>	<u>135.342</u>

De kosten voor administratie zijn gestegen door de stijging van activiteiten en personeel. vanaf december is een administrateur in loondienst aangenomen.

25. Financiële baten en lasten

Rentelasten en soortgelijke lasten	<u>-3.650</u>	<u>-11.365</u>	<u>-9.818</u>
<i>Rentelasten en soortgelijke lasten</i>			
Bankkosten	-10.151	-10.000	-8.243
Rente lening	-1.365	-1.365	-1.575
Ontvangen rentebaten	7.866	-	-
	<u>-3.650</u>	<u>-11.365</u>	<u>-9.818</u>

Ondertekening voor akkoord

Breda, 19 mei 2025

Dhr. R. Ouwehand (Voorzitter a.i.)

Dhr.J. Driessen (Penningmeester)

Dhr. M. Mulder (Secretaris)

Dhr. W.Ubachs

Mw. I. van den Broek

Dhr. J. Haamers

Dhr. R. Peters (directeur)

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Mezz

Datum
12-05-2024

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Kenmerk
080.009

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van de Stichting Mezz te Breda gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de Stichting Mezz op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 voor "Kleine Organisaties-zonder-winststreven" ;
- zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in de subsidieverlening Breda 2021-2024.

Deze jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol van de Algemene subsidieverordening Breda 2017. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Stichting Mezz zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het Directie- en bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;

San-Q Accountants

Vogelstraat 35
5212 VL 's-Hertogenbosch

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen uit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse standaard 720 en het Controleprotocol van de Algemene subsidieverordening Breda 2017.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het directie- en bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn C1 "Kleine Organisaties zonder winststreven".

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheid van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaggeving C1 voor "Kleine-Organisaties-zonder-winststreven". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheid voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Wij bepalen de kernpunten van onze controle van de jaarrekening op basis van alle zaken die wij met het bestuur hebben besproken. Wij beschrijven deze kernpunten in onze controleverklaring, tenzij dit is verboden door wet- of regelgeving of in buitengewoon zeldzame omstandigheden wanneer het niet vermelden in het belang van het maatschappelijk verkeer is.

's-Hertogenbosch, 12 mei 2025

San-Q Accountants.

Was getekend

H.J.M Boeren AA

BIJLAGEN

Bijlage 3 Begroting 2025 - 2028 (update 16-04-2025)

	begroting 2025	begroting 2026	begroting 2027	begroting 2028
BATEN				
<i>GEbruikersinkomsten</i>				
RECETTES	1.054.111	1.054.111	1.054.111	1.054.111
HORECA EN GARDEROBE	978.131	1.007.475	1.037.699	1.068.830
VERHUUROPBRENGSTEN	57.550	61.000	63.000	65.000
	2.089.791	2.122.585	2.154.809	2.187.940
<i>OVERIGE INKOMSTEN</i>				
SPONSORING	69.500	69.500	69.500	69.500
OVERIGEN	0	2.500	5.000	10.000
	69.500	72.000	74.500	79.500
<i>SUBSIDIES</i>				
PROGRAMMASUBSIDIES EN BIJDAGEN	32.125	45.423	46.786	48.189
SUBSIDIE GEMEENTE BREDa	750.000	750.000	750.000	750.000
SUBSIDIE CULTUURCOACH GEMEENTE BREDa	20.576	20.576	20.576	20.576
	802.701	815.999	817.362	818.765
TOTAAL BATEN	2.961.992	3.010.584	3.046.671	3.086.206
LASTEN				
<i>LASTEN ACTIVITEITEN</i>				
DIRECTE PROGRAMMALASTEN	1.100.091	1.100.091	1.100.091	1.100.091
DIRECTE HORECALASTEN	302.237	321.634	331.780	342.288
DIRECTE PERSONEELSLASTEN	265.077	278.331	292.247	306.860
	1.667.405	1.700.055	1.724.118	1.749.238
<i>OVERIGE LASTEN</i>				
TOTAAL PERSONEELSLASTEN	656.064	670.390	685.075	700.127
TOTAAL PUBLICITEIT EN MARKETING	68.000	68.000	68.000	68.000
TOTAAL ORGANISATIELASTEN	110.178	107.678	107.678	107.678
TOTAAL HUISVESTINGSLASTEN	324.630	324.630	324.630	324.630
TOTAAL INVENTARISLASTEN	14.000	14.000	14.000	14.000
TOTAAL KAPITAALLASTEN	121.155	123.000	123.000	123.000
	1.294.026	1.307.698	1.322.383	1.337.435
TOTAAL LASTEN	2.961.431	3.007.753	3.046.501	3.086.673
TOTAAL EXPLOITATIESALDO	561	2.831	170	-467

Op verzoek van Gemeente Breda is de indexering van de meerjaren subsidie in deze aanvraag op 0 gezet. Om de begroting toch sluitend te krijgen is de indexering van de huur en de salarislaster (grotendeels) geschrapt. Aangezien Stichting Mezz valt onder CAO Nederlandse Poppodia-en festivals moeten salarisverhogingen die voortvloeien uit de nog lopende CAO onderhandelingen voor komende jaren verplicht doorgevoerd worden. Om hieraan te kunnen voldoen is een indexering van de gemeentelijke subsidie met minimaal de CAO verhoging noodzakelijk.

Ondertekening voor akkoord

Breda, <Vul datum in>

Dhr. R. Ouwehand (Voorzitter a.i.)



Dhr. M. Mulder (Secretaris)

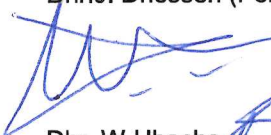


Mw. I. van den Broek

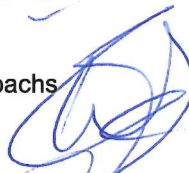


Dhr. R. Peters (directeur)

Dhr. J. Driessen (Penningmeester)



Dhr. W. Ubachs



Dhr. J. Haamers

